

パソコンからブラウザで Teams 会議に参加する方法

※本説明例は、普段 [Teams] を活用したWEB会議等を利用されていない方向けの資料となります。

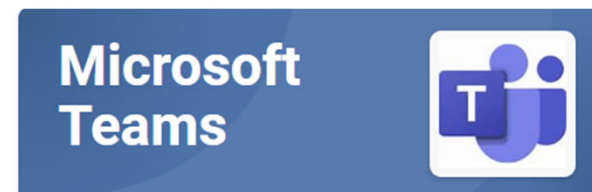
※Teams会議にゲスト（外部ユーザー）として参加する方法。

（Teamsアプリをインストールしていない/Microsoftのアカウントを持っていない場合を想定。）



■パソコンからブラウザでTeams会議に参加する

パソコン（PC）からブラウザ（アプリ使わず）で「Teams会議」に参加する場合は、アカウントなしで参加できます。

- ・事前のアプリケーションのインストールは不要。
- ・Microsoftのアカウント不要。
- ・スマホやタブレット使用の場合はTeamsアプリが必要。



■対象のブラウザ（Edge、Chromeをご利用であれば問題ありません）

Microsoft Edge(RS2以降)	① 利用可能	① 	② 
Google Chrome	② 利用可能		
Safari 14+	利用可能※ 1:1の通話のみ利用不可グループでの通話や会議での発言は可能		
Internet Explorer	利用不可		
Firefox	利用不可		

パソコンからブラウザで Teams 会議に参加する方法

①会議通知やメールに記載されたリンクをクリックします

Microsoft Teams ミーティング

コンピュータ、モバイルアプリケーション、またはルームデバイスで参加する
[ここをクリックして会議に参加してください](#)

(ブラウザが起動します)

②「Microsoft Teams を開きますか?」には「キャンセル」をクリックします

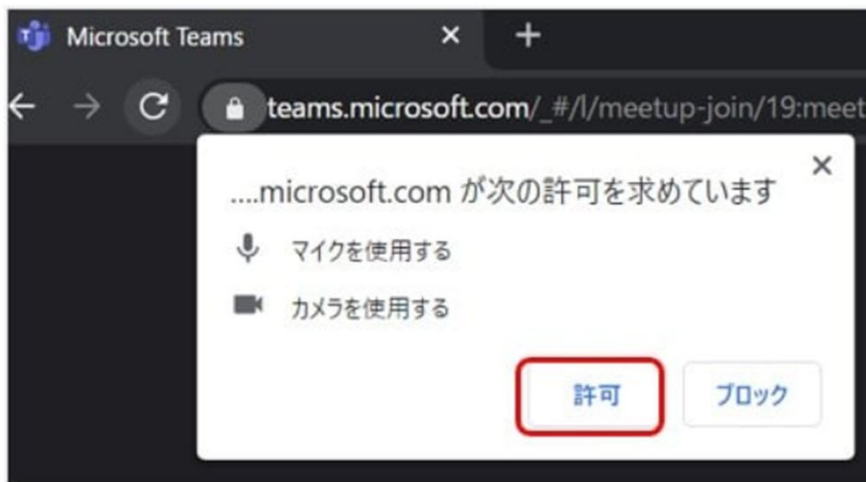
③続いて、「このブラウザで続ける」をクリックします



こちらはアプリを開くかどうか確認してきているだけですので、アプリをお持ちでなければ「キャンセル」で問題ありません。

パソコンからブラウザで Teams 会議に参加する方法

④マイクとカメラの使用は「許可」をクリックします

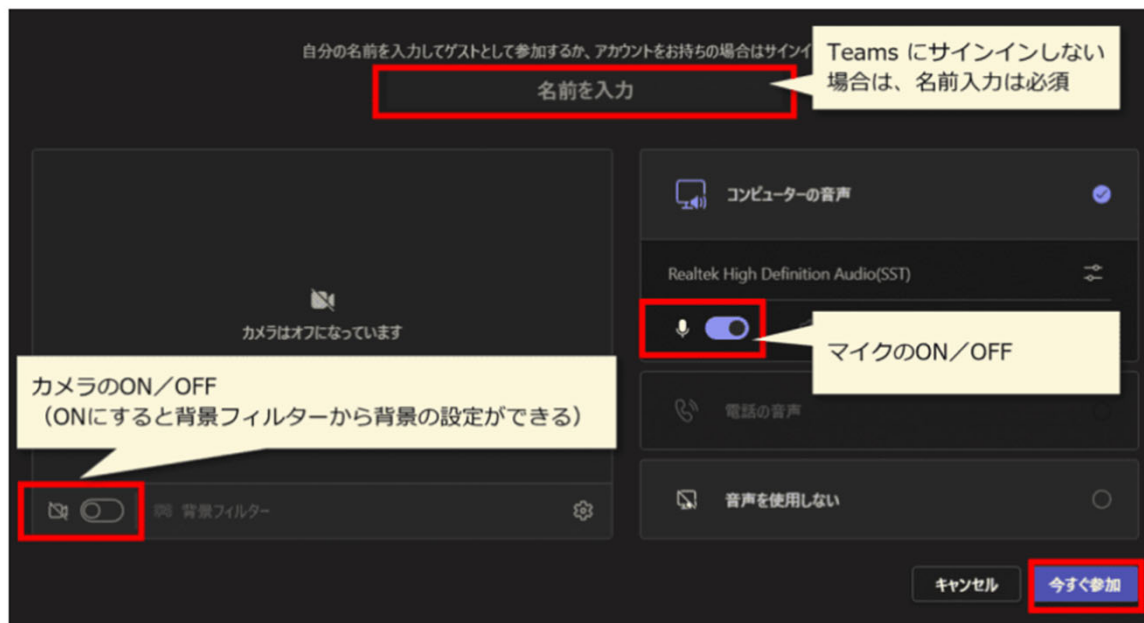


(会議参加の準備画面になります)

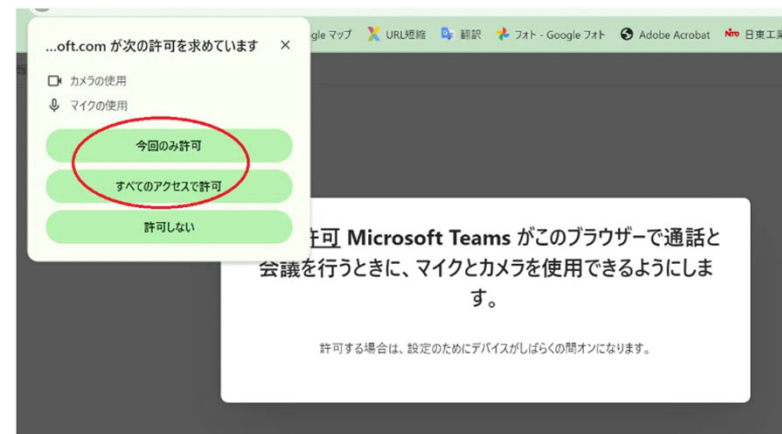
⑤名前を入力します。※会議中の表示名となります

⑥カメラとマイクのON/OFFを設定します

⑦「今すぐ参加」をクリックします



★パソコンによっては以下の様な画面が出る可能性があります。
今回のみ許可 = 次回も同じ確認があります。
全てのアクセスで許可 = 次回以降は確認がありません。



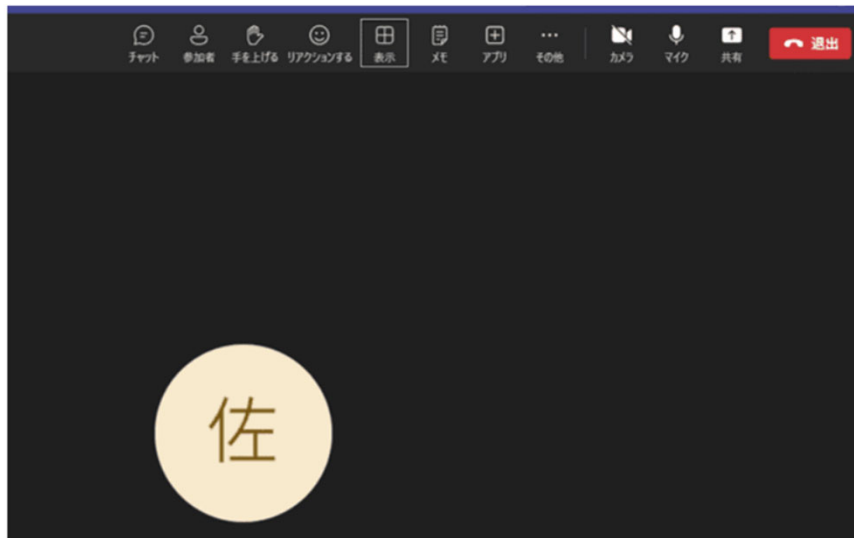
パソコンからブラウザで Teams 会議に参加する方法

⑧待機画面になります(主催者からの参加許可待ち)

※主催者の設定によって待機状態にならず、直接Teams会議に参加する場合があります



⑨会議に参加します



⑩会議終了時や退席する場合は、退出(受話器マーク)をクリックします

